



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ กองบริหารงานบุคคล โทรศัพท์ 0 3570 9104

โทรสาร 0 3570 9104 VOIP : 10301

ที่ อว 0656.05 / ๑๒๐๐

วันที่ ๒๐ ตุลาคม 2568

เรื่อง การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2568)

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ด้วยมหาวิทยาลัยจะดำเนินการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ 2568 ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2568) โดยนำผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ 2/2567 (1 ธันวาคม 2567 - 31 พฤษภาคม 2568) มาประกอบการพิจารณาเสนอขอเลื่อนขั้นค่าจ้าง

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ณ 1 ตุลาคม 2568 เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด มหาวิทยาลัยจึงให้หน่วยงานดำเนินการเสนอขอเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ในสังกัด โดยดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ที่ <http://personnel.rmutsb.ac.th/> หัวข้อ “การเลื่อนเงินเดือน เลื่อนขั้นค่าจ้าง เลื่อนค่าตอบแทน” ซึ่งประกอบด้วย

1. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ พ.ศ. 2557
2. บัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ
3. แบบสรุปเพื่อเสนอขอเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตามเอกสารหมายเลข 1 – 7

ทั้งนี้ การบริหารการเงินและการเสนอขอเลื่อนขั้นต้องดำเนินการตามประกาศหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้จัดส่งแบบสรุปฯ ตามข้อ 3 ส่งไปยังกองบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2568

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการตามเวลาที่กำหนดด้วย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเรือง)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

